

UBBERØD-BRÅDEBÆK GRUNDEJERFORENING

Til samtlige ejere i grundejerforeningen

Den 19. marts 2025

Der indkaldes hermed til Ordinær Generalforsamling, der finder sted
9. april 2025 kl. 18:30 på Birkerød bibliotek, Stationsvej 38, 3460 Birkerød

Dagsorden i henhold til vedtægternes § 17 stk 6.

1. Valg af dirigent (og referent)
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af det af bestyrelsen godkendte årsregnskab med revisorpåtegning.
4. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af bidrag og indskud
5. Valg af formand. Christian Vorm, BO 8 er på valg, Christian er villig til genvalg
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Syd for Ubberødvej: Eric Andersen, SY 14 er på valg, Eric er villig til genvalg

Nord for Ubberødvej: Per Tidemand UB 33, er på valg, Per er villig til genvalg

Vest for Kongevejen: Bente Thulin, BR 22 er på valg, Bente er villig til genvalg

Suppleanter: Benn Nyborg, BO 7 er på valg, Benn ønsker ikke at genopstille

7. Valg af revisorer og revisorsuppleant
8. Valg af administrator
9. Indkomne forslag fra medlemmerne og bestyrelsen
10. Eventuelt.

På bestyrelsens vegne
Grethe Hervard
Administrator

Vedlagt:
Årsregnskab med budget
Bestyrelsens beretning forslag fra bestyrelsen
Fuldmagts blanket

Ubberød-Brådebæk Grundejerforening

Generalforsamlingen den 9. april 2025.

Bestyrelsens beretning.

Efter generalforsamlingen konstituerede bestyrelsen sig med Christian Vorm som formand og Eric Andersen som næstformand.

Herefter er der afholdt ti ordinære bestyrelsesmøder.

I årets løb har bestyrelsen beskæftiget sig med følgende områder:

Fartdæmpende foranstaltninger

På baggrund af beslutningen på den ekstraordinære generalforsamling 2024, er der blevet arbejdet på at indføre en lavere fartgrænse i UBG. Det er en tung dans med kommune og politi, der begge forholder sig mere til lovgivning end de faktiske forhold i vores område. I skrivende stund har vi fået afslag på 30 km/t zone i begge områder, så nu går vi efter 40 km/t zone i Ubberød, og har fået overtalt politiet til at se på, om de kan acceptere en 30 km/t zone i Brådebæk.

De grønne områder

Bestyrelsen har udbudt vores gartneropgaver. Udbuddet lægger vægt på at bevare områdets grønne udtryk og sikre, at vores fællesområder understøtter størst mulig biodiversitet ved at bevare store og gamle træer. Under hensyntagen til naturen skal områderne kunne benyttes af områdets børn og beboere til diverse aktiviteter som leg, fodbold, hundeluftning og andet.

Bestyrelsen overvejer at reducere frekvensen af græsslåning i nogle områder, primært af sparehensyn. Hvis det vedtages, vil det blive evalueret senere på sæsonen, om det er en acceptabel løsning.

Bestyrelsen har besluttet, at der, hvis økonomien tillader det, skal ryddes en sti langs grønningens yderkant, således at tilgroning ind i tilstødende grunde forhindres.

Brådebæk sø

I begyndelsen af året var planen, at der skulle tages vandprøver og laves analyser, for at få vished om søens tilstand. Det har dog ændret sig, efter vi har talt med en søekspert fra Niras, der anbefaler kun at foretage simple målinger (bl.a. sigtdybde), der så efterfølgende kan 'oversættes' til resultatet af en vandanalyse. Budgettet for vandanalyserne tænkes da i stedet anvendt til at få Niras til at udarbejde et notat om søens nuværende tilstand, baseret på disse målinger.

Efterlevelse af ordensregler og vedtægter

Grundejerforeningen har et sæt ordensregler, der er vedtaget af generalforsamlingen, og som sammen med kommunale forordninger danner grundlag for, at vi kan opretholde et lokalt miljø med god orden, så området fremstår ryddeligt og attraktivt.

Bestyrelsen har siden sidste generalforsamling haft fokus på disse regler og henvendt sig til medlemmer, hvor reglerne ikke har været efterlevet. Der har været tale om forhold vedrørende oprydning og orden på vores rabatter, herunder parkering af trailere og egne biler, byggematerialer, affaldsbeholdere samt beskæring af beplantning.

Bestyrelsen har valgt fortrinsvis at henvende sig personligt til medlemmerne om disse forhold og er generelt blevet mødt med forståelse, idet der ofte har været tale om begrænset kendskab til regler og forglemmelser eller udefrakommende årsager, der har efterladt grundejeren ret så sagesløs. De fleste har umiddelbart rettet op på forholdene, mens andre, oftest som følge af særlige forhold, har haft behov for længere tid til at bringe forholdene i orden, hvilket bestyrelsen har accepteret.

Bestyrelsen anbefaler i den forbindelse, at vores græsrabatter ikke anvendes til parkering, men at besøgendes køretøjer i videst muligt omfang parkeres sammen med egne køretøjer på egen grund eller på de asfalterede vejarealer – der er masser af plads.

Bestyrelsen har i samme anledning samlet alle ordensregler og vedtægter samt kommunale anvisninger under fanen "Information" på vores hjemmeside, ubg.dk, og det er vores ønske dermed at skabe bedre kendskab til vores ordensregler, så vi kan opretholde et grønt og ryddeligt miljø overalt på vores område.

Toftebjergvej/Hyldestykket asfaltering

Efterfølgende for finansieringsmodellens vedtagelse på GF 2024 påbegyndte bestyrelsen arbejdet, som skulle danne grundlag for indhentning af tilbud på udlægning af slidlag mv.

Et par meget kraftige regnvejrsgange hen over sommeren satte projektet på midlertidig stand by, da det blev konstateret, at der til 3 af brøndene løb mere vand til, end de var dimensioneret til og det gav et u hensigtsmæssig fraløb af vand udenom drænsystemet, hvilket medførte en prioritering af, at de problemer skulle udbedres førend slidlaget, kunne lægges.

Udbedringerne blev endelig gennemført i januar og ved et efterfølgende kraftigt regnvejr blev det konstateret at drænene fungerede.

Tilbudsfasen er iværksat og det forventes at slidlaget lægges i forsommeren.

Fællesarealet Toftebjergvej 31E

Sidste år oplyst bestyrelsen at vi havde fået delvis medhold i klagen over ejendomsvurderingen af arealet men, at vi have anket klagen til Skattestyrelsen. Den sag har bestyrelsen valgt at droppe, da vi erfarede at chancen for at få vurderingen sat yderligere ned var ringe, og vi ikke selv kunne køre sagen, men skulle tage advokat på og skulle betale alle sagsomkostninger hvis vi tabte.

Grunden er p.t. en "F2-ejendom" og med den karakter kan der ikke indhentes en byggetilladelse, men kan der fjernes så meget af forureningen at det bliver en "F0-ejendom" kan der både indhentes byggetilladelse og mulighed for 80% belåning. Det skønnes at omkostningerne til undersøgelse og udarbejdelse af en rapport vedr. fjernelse af forureningen vil koste ca. kr. 50.000,-.

På den baggrund har bestyrelsen rettet henvendelse til en ejendomsmægler for at få en indikation af hvad grunden vil kunne sælges til hvis forureningen, bliver fjernet. Han skønner at grunden, der er på 1.519 m² kan sælges for kr. 4,0-4,2 millioner hvis det bliver en "F0-ejendom" Det er bestyrelsens ønske at Niras udarbejder den omtalte rapport, så vi ved hvad det vil koste at fjerne forureningen. Da Niras i 2013 udfærdigede en rapport skønnede de at det ville koste et sted mellem 1,0 og 1,5 mill.

Konvertering

I 2024 blev en af sommerhusgrundene på Brådebæk siden solgt, hvilket udløste et konverteringsbidrag, der indgik i banken primo januar 2025.

Økonomi

Overskuddet fra 2024 foreslår bestyrelsen fordelt med kr. 600.000 til asfaltopsparingen, og det resterende beløb på kr. 215.309 til drift 2025.

Bestyrelsen foreslår at det årlige kontingent forbliver uændret kr. 3.500,- og opsparing til asfaltering kr. 1.000,- , samt at det opkræves over to gange, første rate i maj måned, anden rate i oktober måned.

Til slut, vil bestyrelsen takke alle der gør en stor indsats for at værne om området.

UBBERØD-BRÅDEBÆK
GRUNDEJERFORENING

ÅRSREGNSKAB 2024

Budget 2025

Godkendt på grundejerforeningens ordinære generalforsamling den 9. april 2025

Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Administratorerklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	7
----------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance, aktiver	11
Balance, passiver	12
Noter	13

BESTYRELSENS PÅTEGNING


Bestyrelsen har aflagt årsregnskab for 2024. Årsregnskabet er behandlet og vedtaget dags dato.


Årsregnskabet er aflagt efter gældende regnskabslovgivning og danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede skøn forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling og resultat for regnskabet.

Det foreliggende årsregnskab indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 29/1-2025


Grethe Herved
Administrator



Christian Vorm
Formand



Per Tidemand
Kasserer


Benjamin Jensen
Bestyrelsesmedlem


Claus Permin
Bestyrelsesmedlem


Bente Thulin
Bestyrelsesmedlem


Eric Andersen
Næstformand


Rikke Fryman
Bestyrelsesmedlem

Grundejerforeningens Driftsregnskab er blevet gennemgået. Bilagene er blevet kontrolleret, og jeg finder at udgifterne er i overensstemmelse med det på generalforsamlingen fremlagte budget..

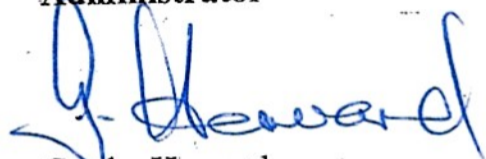


Charlotte Hoffmann, Intern Revisor

Som administrator for foreningen har vi forestået administrationen af foreningen i perioden 1. januar til 31. december 2024. Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bogføringen.

Hørsholm, den 7. marts 2025

Administrator



Grethe Hervard

Til medlemmerne i Ubberød-Brådebæk Grundejerforening.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ubberød-Brådebæk Grundejerforening for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for grundejerforeninger, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste

udladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

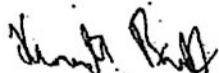
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikssund, den 7. marts 2025
HR Revision - OK Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 28842562



Kenneth Barrett

mne16913

Foreningen

Ubberød-Brådebæk Grundejerforening

2970 Hørsholm

Telefon: 48 17 73 99
Hjemmeside: www.ubg.dk
E-mail: bestyrelsen@ubg.dk

CVR-nr: 65 21 18 15
Stiftet: 10. maj 1999
Kommune: Rudersdal
Kundenr: 1887
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Christian Vorm, formand
Eric Andersen, næstformand
Benjamin Jensen
Bente Thulin
Claus Permin
Rikke Fryman
Per Tideman, kasserer

Administrator

Grethe Hervard
Stumpedysevej 24
2970 Hørsholm

Revisor

HR Revision - OK Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Jernbanegade 23, 1
3600 Frederikssund

GENERELT

Årsrapporten for Ubberød-Brådebæk Grundejerforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingentafgift er tilstrækkelig.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De ureviderede budgettal for regnskabsåret, der fremgår af resultatopgørelsen, er medtaget for at vise afvigelser mellem budgetterede og realiserede beløb og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingentafgifter i henhold til budgettet har været tilstrækkelige til at dække de realiserede omkostninger.

Indtægter

Medlemsafgift vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Vejbidrag(asfaltering) opkræves fra medlemmer via kontingentopkrævning vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Konverteringsafgift:

Oprindeligt et sommerhusområde med græsrabatter og gamle kirsebærtræer. Området blev i 1999 helårskonverteret og er i dag et område med mange flotte og spændende boliger. De få manglende konverteringsafgift/betalinger fra medlemmer indregnes løbende ind i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Omkostninger består af ejendoms- og forbrugsudgifter; renholdelse, vedligeholdelse, administrations- og foreningsomkostninger, afskrivning på driftsmidler og inventar m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Forslag til resultatdisponering

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens forslag til, hvordan regnskabsperiodens resultat skal anvendes, herunder eventuelle forslag om at reservere beløb til fremtidig vedligeholdelse på foreningen eller anvend til omkostningsført beløb, der i tidligere år er reserveret til vedligeholdelse på foreningen.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kassebeholdning og indestående i bank.

Egenkapital

"Overført resultat m.v." indeholder akkumulere resultat fra tidligere år samt den restandel af årets resultat, der ikke er disponeret til andre formål (fx reserve til vedligeholdelse).

Nogle reservationer foretages via resultatdisponeringen som en del af årets resultat. Andre større reservationer overføres direkte fra egenkapitalposten "overført resultat" og indgår således ikke i resultatdisponeringen.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med medlemmere, gæld til leverandører, virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

		DRIFTSREGNSKAB				
RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024						
2023		Note	01.01-31.12	Budget	Budget	
(tus.kr)			2024	2024	2025	
	Indtægter					
1414,0	Kontingenter	1	1.415.750	1.414.000	1.417.500	
412,0	Vejbidrag	1	412.000	412.000	412.000	
8,0	Ikke medlemmer		7.500	8.000	7.000	
11,0	Ejerskifter		29.000	20.000	20.000	
1,8	Gebyrer		1.900	2.000	2.000	
0,0	Konverteringsbetaling		0	0	0	
162,3	Overskud gl.år overf til nyt år		291.970	291.970	215.309	
	Ekstra vejbidrag		2.204.200			
	Ekstraordinære indtægter		29.060			
2.009,1	Indtægter ialt		4.391.380	2.147.970	2.073.809	
	Udgifter					
	Vedligeholdelse					
57,2	Veje		61.717	250.000	250.000	
336,7	Fællesarealer	2	350.566	300.000	350.000	
39,4	Ekstern ekstra hjælp	3	24.472	40.000	40.000	
0,0	Legepladser, vedligeholdelse		3.938	25.000	25.000	
0,0	Legeplaser, anskffelser		0	0	0	
125,5	Snerydning		158.026	150.000	150.000	
0,0	Rep støjværn		0	20.000	20.000	
0,0	Graffiti afrensning		0	20.000	20.000	
287,3	Dræn+drænbrønde		138.855	300.000	300.000	
0,0	Brådebæk sø, målinger		1.463	10.000	10.000	
0,0	Brådebækssø, advokat	4	0	200.000	200.000	
28,8	Ejendomsskat TO31E		18.985	19.000	19.000	
0,0	Diverse udgifter		0	10.000	10.000	
0,0	TO 31 undersøgelse forurening		3.281	0	0	
874,9	Samled driftsomkostninger		761.303	1.344.000	1.394.000	
	Personaleomk.					
0,0	Arbejdsskedeforsikring		0	0	0	
0,0	Personaleomk. I alt		0	0	0	
	Administration					
12,4	Kontorartikler+trykning		11.042	8.000	8.000	
0,6	Porto		250	1.000	500	
15,5	Revisor		15.500	15.500	15.500	
111,0	Administrator		112.650	111.000	117.600	
0,0	Advokat+retsomkostninger		0	0	0	
10,0	Gebyrer, bank + PBS		11.278	10.000	13.000	
1,6	Møder		2.000	3.000	5.000	
43,1	Generalforsamling	5	20.615	32.000	25.000	
0,0	Fælles arrangementer		0	0	0	
0,0	Gaver		0	0	0	
10,8	Leje lagerlokale		6.754	11.000	6.800	
1,3	Abonnement hjertestarter		1.360	1.500	1.500	
5,5	IT-udgifter		1.306	2.000	2.000	
0,0	Anskaffelser		0	10.000	10.000	
8,4	Forsikring, bestyrelse ansvar+brand		6.596	9.000	7.000	
0,0	Tab debitorer		0	5.000	5.000	
0,0	Diverse		-3	2.000	2.000	
220,2	Administration i alt		189.348	221.000	218.900	
0,0	Uforudsete udgifter		0	0	0	
10,0	Udviklingspulje		10.000	10.000	10.000	
1.105,1	Samlede udgifter		960.651	1.575.000	1.622.900	
904,0	Resultat før renter og hensættelser		3.430.729	572.970	450.909	

BALANCE					
2023					
(tus.kr)	AKTIVER		31.12.2024		
	TILGODEHAVENDER				
77,2	Kontingenter drift+ vejbidrag	7	132.525		
0,0	Forudbetalinger		6.745		
12,6	Andre tilgodehavender		12.564		
89,8	TilGODEHAVENDER I ALT		151.834		
0,0	FORUDBETALINGER		0		
	LIKVIDEBEHOLDNING				
0,0	Kasse		0		
1.142,6	Danske Bank		3.263.478		
14,6	Nykredit bank		1.020.434		
1.157,2	I alt		4.283.912		
1.247,0	AKTIVER I ALT		4.435.746		
	PASSIVER		31.12.2024		31.12.2025
	EGENKAPITAL DRIFT				
346,0	Saldo 1. Januar		346.029		
492,0	Periodens resultat		815.309		
838,0	Driftskapital til nyt år		1.161.338		
	UDVIKLINGSPULJE				
20,0	Saldo 1. januar		30.000		40.000
10,0	Udviklingspulje 23/24/25		10.000		10.000
0,0	Brugt i 2024		0		
10,0	Periodens resultat		10.000		
30,0	Udviklingspulje ultimo		40.000		50.000
	EGENKAPITAL ASFALTERING				
1.612,7	Saldo 1. Januar		266.102		3.074.844
0,0	Projekt Brådebæksvej		0		
-2.258,6	Projekt Toftebjergvej		-7.458		
412,0	Opsparing 2024		412.000		412.000
	Ekstra vejbidrag 2024		2.204.200		0
500,0	Overført fra 2023/2024 2024/2025		200.000		600.000
266,1	Asfaltering ultimo 22/23/24	8	3.074.844		4.086.844
1.134,1	EGENKAPITAL I ALT		4.276.182		
	KORTFRISTET GÆLD				
15,5	Skyldige omkostninger	9	15.500		
35,0	Afsat til snerydning		25.000		
0,8	Mellemregning administrator		7.481		
8,0	Fejlindbetaling		8.000		
53,6	Afsat til veje		103.583		
112,9	KORTFRISTET GÆLD I ALT		159.564		
1.247,0	PASSIVER I ALT		4.435.746		
	Eventualposter	10	0		
	Sikkerhedsstillelse & pantsæ	11	0		

Forslag fra bestyrelsen til den ordinære generalforsamling den 9. april 2025

I fortsættelse af bestyrelsens beretning vedr. arealet Toftebjergvej 31E, ønsker bestyrelsen mandat fra generalforsamlingen til at arbejde videre med undersøgelserne om muligheden for salg af arealet. Dette vil så betyde en udgift til Niras, der skal udarbejde en rapport over omkostningerne til fjernelse af forureningen

UBBERØD-BRÅDEBÆK GRUNDEJERFORENING

FULDMAGT

Undertegnede _____
(navn på ejer)

der er tinglyst ejer af : _____
(adresse på ejendommen)

giver hermed

(navn og adresse på den der får fuldmagten- benyt venligst blokbogstaver)

Fuldmagt til på mine vegne at give møde på grundejerforeningens ordinære generalforsamling
den 9. april 2025 og til
at udøve stemmeret jvfr. Grundejerforeningens vedtægter.

Hørsholm den

(underskrift fra den der giver fuldmagten)

I fald der skrives forkert på fuldmagten, så brug ikke rette blæk eller overstregninger, rekvirer en ny fuldmagt hos administrator

Et medlem der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen. Vedtægternes §20 stk. 2

Et medlem kan udover egen stemme, på generalforsamlingen, kun afgive yderligere to stemmer ved fuldmagt.
Vedtægternes § 20 stk. 3